

MODULO DI PRENOTAZIONE - PERNOTTAMENTO

KI

89^a Convention Annuale del Kiwanis International
26-29 giugno 2004 • St. Louis, Missouri, Stati Uniti

PRENOTAZIONI PERNOTTAMENTI ON-LINE - RAPIDE, FACILI, SICURE, CON RISPOSTA IMMEDIATA!

Prenotate la vostra camera in albergo o on-line al sito www.the-meeting-connection.com, cliccando poi la pagina "Kiwanis International".

ISTRUZIONI

- Per usufruire dei prezzi speciali per la Convention, **tutte le prenotazioni alberghiere devono pervenire entro il 21 maggio 2004 e devono essere effettuate tramite The Meeting Connection**, la ditta ufficiale del Kiwanis International incaricata degli alloggi.
- Le prenotazioni alberghiere saranno effettuate secondo l'ordine d'arrivo presso l'albergo che farà da quartier generale per il vostro distretto, a meno che non indichiate un altro albergo nella parte adeguata qui sotto. I prezzi e gli alberghi assegnati per i distretti sono indicati a pagina 41.
- La maggior parte degli alberghi non invierà una conferma per iscritto direttamente ai suoi ospiti. Però una verifica della vostra prenotazione vi sarà inviata da The Meeting Connection entro dieci giorni dopo la ricezione del vostro modulo di prenotazione alberghiera.
- **Tutti i cambiamenti e le cancellazioni dovranno essere effettuati tramite The Meeting Connection.** Vi preghiamo di non chiamare l'albergo.
- Per effettuare le prenotazioni occorre indicare il numero della carta di credito. Qualora non disponiate di una carta di credito, siete pregati di prendere contatto con The Meeting Connection per il pagamento dell'acconto. **Nessuna prenotazione sarà effettuata senza numero di carta di credito o senza assegno.**

• Se inviate il modulo di Prenotazione - Pernottamento via fax, si prega di non spedire l'originale per posta.

• **Dopo il 21 maggio 2004 si prega di mettersi in contatto con The Meeting Connection per quanto riguarda la disponibilità delle camere e dei prezzi, prima di inoltrare il modulo di prenotazione.**

SI PREGA DI RIEMPIRE IL MODULO IN TUTTE LE SUE PARTI E DI INVIARLO PER POSTA O PER FAX A:

Kiwanis Housing
The Meeting Connection
893 High Street, Suite J
Worthington, OH 43085
USA
FAX: 001 614/888-1684
DOMANDE? Chiamate: 001 614/888-2568 o e-mail KiwnaisTMC@cs.com

CANCELLAZIONI

- **Tutte le cancellazioni alberghiere devono essere effettuate tramite The Meeting Connection.**
- Le prenotazioni devono essere cancellate almeno 7 giorni prima della data di arrivo indicata.
- Nel caso di cancellazioni effettuate meno di 72 ore prima della data d'arrivo gli acconti non saranno rimborsati.

IMPORTANTE: QUESTO MODULO NON E' VALIDO PER L'ISCRIZIONE!

PER ISCRIVERSI E' NECESSARIO INVIARE IL MODULO DI ISCRIZIONE PER LA CONVENTION AL KIWANIS INTERNATIONAL CHE SI TROVA A PAGINA 16. Se non siete in possesso di un Modulo di Iscrizione, potete trovarlo on-line al sito www.kiwanis.org/convention o contattate il Kiwanis International al n. 001 317/875-8755, est. 390

DATI DEL PARTECIPANTE - SI PREGA DI SCRIVERE IN MODO CHIARO

Nome del Club _____ Distretto _____
Carica attuale — indicarne una sola: Presidente di Club Segretario di Club Luogotenente Governatore Governatore eletto distrettuale
 Governatore distrettuale Segretario distrettuale Chairman di un Comitato Internazionale Board Internazionale Past Presidente Internazionale
 Board della Fondazione Internazionale

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____

Città _____ Stato/Provincia _____ Codice postale _____ Paese _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail — si prega di scrivere in modo chiaro _____
*Se è indicato un indirizzo e-mail, la conferma dell'albergo potrà essere inviata da The Meeting Connection via e-mail. Se non è menzionato nessun indirizzo e-mail, la conferma vi sarà inviata per posta.

PERNOTTAMENTO IN ALBERGO - SI PREGA DI SCRIVERE IN MODO CHIARO

Data di arrivo: ____/____/____ (mese/giorno) Tipo di camera richiesto: Queen/King (1 letto/1-2 persone) Suite con una camera da letto (costo aggiuntivo)
Data di partenza: ____/____/____ (mese/giorno) Double/Double (2 letti/2-4 persone) Suite con due camere da letto (costo aggiuntivo)

Qualora si intenda dividere la camera con un altro kiwaniano, si prega di indicarne di seguito il nome _____
Nota: Qualora si intenda condividere la camera, solo un occupante dovrà compilare un modulo di prenotazione alberghiera (non tutti e due).

Numero di persone che occupano la camera: Adulti _____ Bambini _____

Si richiede più di una camera? Sì No Se sì, quante? _____

Si richiede l'albergo assegnato al proprio distretto Si richiede il seguente albergo _____

Richieste speciali (si prega di essere precisi) _____

È RICHIESTO IL NUMERO DELLA CARTA DI CREDITO PER GARANTIRE LA PRENOTAZIONE IN ALBERGO

American Express Discover MasterCard Visa **Nota: Il codice di convalida/identificazione della vostra carta di credito non è necessario per garantire la vostra prenotazione in albergo.**

Numero della Carta _____ Scadenza mese/anno _____/____

Nome del titolare (stampatello) _____

Firma _____ Data _____